

评标程序附表

评审步骤	是否暗标	评审项	评审标准	评审内容（对应投标文件组成部分）
第一个信封形式评审与响应性评审	否	第一个信封形式评审与响应性评审	（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨： a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号（如有）、工期、工程质量要求及安全目标； b. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。（2）投标文件上法定代表人或其委托代理人的数字证书电子签章、投标人的企业数字证书电子签章齐全，符合招标文件规定。所填报项目经理的“拟委任的项目经理和项目总工资历表”已由拟委任的项目经理数字证书电子签章；所填报项目总工的“拟委任的项目经理和项目总工资历表”已由拟委任的项目总工数字证书电子签章。（3）投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金。【招标文件约定收取投标保证金时适用】 （4）投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，需提交授权委托书，且授权人和被授权人均在授权委托书上数字证书电子签章和企业数字证书电子签章。（5）投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且法定代表人在法定代表人身份证明上数字证书电子签章和企业数字证书电子签章。 （6）投标人未以联合体形式投标[招标项目如不接受联合体投标的，本款改为：投标人未以联合体形式投标。]。（7）如投标人不具备拟分包工程所需的某专项工程相应资质或投标人如有分包计划，符合招标文件第二章“投标人须知”第1.12款规定，且按招标文件第十二章“投标文件格式”的要求填写了“拟分包项目	第一个信封：商务及技术文件 → 一、投标函（第一信封） 第一个信封：商务及技术文件 → 二、授权委托书或法定代表人身份证明 第一个信封：商务及技术文件 → 三、联合体协议书（如有） 第一个信封：商务及技术文件 → 四、投标保证金 第一个信封：商务及技术文件 → 五、施工组织设计 第一个信封：商务及技术文件 → 六、项目管理机构 第一个信封：商务

		情况表”。（8）同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。（9）投标文件中未出现有关投标报价的内容。（10）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。（11）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。（12）权利义务符合招标文件规定： a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法； b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务； c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法； d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议； e. 投标人在投标活动中无欺诈行为； f. 投标人未对合同条款有重要保留。（13）投标文件未附有招标人不能接受的条件；（14）投标文件未出现第二章投标人须知5.5款否决投标的规定。	及技术文件 → 七、拟分包项目情况表 第一个信封：商务及技术文件 → 八、资格审查资料 第一个信封：商务及技术文件 → 九、其他资料
第一个信封 资格评审	否	第一个信封 资格评审	第一个信封：商务及技术文件 → 一、投标函（第一信封） 第一个信封：商务及技术文件 → 二、授权委托书或法定代表人身份证明 第一个信封：商务及技术文件 → 三、联合体协议书（如有） 第一个信封：商务及技术文件 → 四、投标保证金 第一个信封：商务及技术文件 → 五、施工组织设计

			件规定；（7）投标人的其他要求符合招标文件规定；（8）投标人不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项或第1.4.4项规定的任何一种情形；（9）投标人符合第二章“投标人须知”第1.4.5项规定；	第一个信封：商务及技术文件 → 六、项目管理机构 第一个信封：商务及技术文件 → 七、拟分包项目情况表 第一个信封：商务及技术文件 → 八、资格审查资料 第一个信封：商务及技术文件 → 九、其他资料
第一个信封 技术文件详细评审	否	施工组织设计：总体施工组织布置及规划 (2.0000)	（1）对项目的基本情况了解全面、准确，施工总体布置规划、施工进度计划科学合理、可操作性强，得(1.6, 2] 分（满分分值的 80%~100%）；（2）满足工程建设需要，施工总体布置规划、施工进度计划基本可行，得(1.2, 1.6] 分（满分分值的 60%~80%）；（3）一般但不被评定为不响应的, 得1.2分（满分分值的 60%）。	第一个信封：商务及技术文件 → 一、投标函（第一个信封） 第一个信封：商务及技术文件 → 二、授权委托书或法定代表人身份证明
		施工组织设计：重点、难点和关键工程的施工方案与技术措施 (3.0000)	（1）对项目重点、难点和关键工程认识分析透彻，能充分发挥自身优势，积极采用“四新”技术，制定的施工方案与技术措施针对性和可操作性强，重点突出的，得(2.4, 3] 分（满分分值的 80%~100%）；（2）对项目重点、难点和关键工程认识基本到位，施工方案与技术措施基本可行，重点较为突出的，得(1.8, 2.4] 分（满分分值的 60%~80%）；（3）一般但不被评定为不响应的，得1.8分（满分分值的 60%）。	明 第一个信封：商务及技术文件 → 三、联合体协议书（如有） 第一个信封：商务及技术文件 → 四、投标保证金 第一个信封：商务及技术文件 → 五、施工组织设计 第一个信封：商务及技术文件 → 六、项目管理机构 第一个信封：商务及技术文件 → 七、拟分包项目情况表
		施工组织设计：工期、	（1）能够准确预判分析工期、质量、安全、环保、水保、文明施工目标实现的主要影响因素，拟采取预防保证措施针对性强、科学有效，重点	

		质量、安全、环保水保、文明施工保证措施(2.0000)	突出的,得(1.6, 2]分(满分分值的80%~100%); (2)对工期、质量、安全、环保、水保等风险有一定认识,预防保证措施基本可行,重点较为突出的,得(1.2, 1.6]分(满分分值的60%~80%); (3)一般但不被评定为不响应的,得1.2分(满分分值的60%)。	第一个信封:商务及技术文件 → 八、资格审查资料 第一个信封:商务及技术文件 → 九、其他资料
第一个信封 商务文件详细评审	否	主要人员: 项目经理任职资格与业绩(3.0000)	(1)项目经理满足资格审查条件的最低要求时,得1.8分; (2)项目经理具有路桥相关专业中级(或以上)工程师职称的,加1.2分; 注:须提供有效证件及相关证明材料扫描件,否则不得分。	第一个信封:商务及技术文件 → 一、投标函(第一个信封) 第一个信封:商务及技术文件 → 二、授权委托书或法定代表人身份证明 第一个信封:商务及技术文件 → 三、联合体协议书(如有) 第一个信封:商务及技术文件 → 四、投标保证金 第一个信封:商务及技术文件 → 五、施工组织设计 第一个信封:商务及技术文件 → 六、项目管理机构 第一个信封:商务
		主要人员: 项目总工任职资格与业绩(2.0000)	项目总工满足资格审查条件的最低要求时,得2分; 注:须提供有效证件及相关证明材料扫描件,否则不得分	
		其他因素: 业绩(8.0000)	在满足资格审查条件(业绩最低要求)得/分;在此基础上,近五年内,成功完成以下类似工程;投标人自2021年1月1日至投标截止时间完成1项合同金额≥1000万元的类似施工业绩的,得8分,本项最高得8分。注:1.类似工程是指市政公用工程;2.提供①.中标通知书(或免招标的相关证明)扫描件,②.施工合同(或工程总承包合同)扫描件(提供合同协议书等能反映合同金额主要内容和合同双方盖章页即可),③.工程竣工报告或竣工验收合格证明材料扫描件等3项有效证明材料(缺一不可),有效业绩时间以竣工验收材料签发的时间为准,一个合同为1项业绩,不可重复计分;3.若为联合体参与本项目投标,由联合体成员任意一方提供的有效业绩材料原件扫描件均可作为评审依据;4.若投标人提供的业绩是以联合体形式承接的施工业绩,投标人须为该业绩的牵头人,并提供作为	

		牵头人的证明材料(如:中标通知书、合同等材料中能体现出牵头人身份的内容), 否则不得分。5. 若投标人提供的业绩是以联合体形式承接的施工与其他内容(如设计、咨询等)组合在一起发包的业绩, 此时合同金额以业绩合同中施工部分的合同价为准, 且投标人必须是联合体中负责施工任务的成员(须提供能体现出投标人在联合体中负责施工任务以及施工部分的合同价的相关证明材料), 否则不得分;6. 合同金额以承包合同价为准, 承包合同未载明合同总价的, 以工程结算资料扫描件(工程结算资料须能反映结算双方已盖章确认结算金额)为准。单项合同金额是指一个承包合同所载合同价, 同一工程项目分期发包, 签订多个合同的, 不以累加的合同额作为工程业绩。	及技术文件 → 七、拟分包项目情况表 第一个信封: 商务及技术文件 → 八、资格审查资料 第一个信封: 商务及技术文件 → 九、其他资料
第二个信封形式评审与响应性评审	否	第二个信封形式评审与响应性评审	(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写, 字迹清晰可辨: a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号(如有), 投标报价符合招标文件第二章“投标人须知”第3.2款要求, 投标文件报价信封符合招标文件第二章“投标人须知”第3.7.10项要求; b. 已标价工程量清单说明文字与招标文件规定一致, 未进行实质性修改和删减; c. 投标文件组成齐全完整, 内容均按规定填写。(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的数字证书电子签章、投标人的企业数字证书电子签章齐全, 符合招标文件规定。(3) 投标报价或调价函中的报价未超过招标文件设定的最高投标限价(如有)及最高评标限价(如有)。(4) 投标报价或调价函中报价的大写金额能够确定具体数值。(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价, 但招标文件要求提交备选投标的除外。 报价信封 第二个信封: 报价文件 → 封面及目录 第二个信封: 报价文件 → 一、投标函 第二个信封: 报价文件 → 二、报价信封 第二个信封: 报价文件 → 三、已标

			(6) 投标人若提交调价函，调价函符合招标文件第二章“投标人须知”第3.2.6项要求。(7) 投标人若填写工程量固化清单，填写完毕的工程量固化清单未对工程量固化清单电子文件中的数据、格式和运算定义进行修改；工程量固化清单中的投标报价和报价信封投标值一致。【适用于工程量固化清单报价时】(8) 投标人若填写书面工程量清单，填写完毕的工程量清单综合单价报价表未出现缺项、缺页；书面工程量清单中的投标报价和报价信封投标值一致。【适用于采用招标人提供的书面工程量清单报价时】	价工程量清单 第二个信封：报价文件 → 四、中标候选人公示信息表
第二个信封详细评审	否	评标价得分(80.0000)	1. 评标价得分计算公式示例：(1) 如果投标人的评标价大于评标基准价，则评标价得分=80-偏差率×100×D1；D1取 1.5；(2) 如果投标人的评标价小于或等于评标基准价，则评标价得分=80+偏差率×100×D2；D2=0.5。其中：原则上 D1 是 D2 的 2 或 3 倍。注：评标价得分计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。2. 偏差率=100%×(投标人评标价-评标基准价)/评标基准价。3. 最高评标限价下浮一定比例(K)作为评标基准价。K=1%，K值范围可取1.0%、2.0%、3.0%。4. 最高评标限价=最高投标限价×(1-下浮率)。最高投标限价下浮率在第二个信封开标前在评标现场采取逐标段摇珠方式确定。摇珠操作办法如下：在下浮率摇珠范围内，以0.1%为一档次增序确定摇珠号码，不少于31个球，每个标段各一次性摇出3个球（摇出的球不放回），摇出3个球对应的下浮率的平均值即为本标段招标的下浮率。（注：下浮率摇珠	报价信封 第二个信封：报价文件 → 封面及目录 第二个信封：报价文件 → 一、投标函 第二个信封：报价文件 → 二、报价信封 第二个信封：报价文件 → 三、已标价工程量清单 第二个信封：报价文件 → 四、中标候选人公示信息表

		浮动区间差值以3至5个百分点为宜， 三个下浮率的平均值四舍五入取整到 0.001%）。	
--	--	---	--

SSAQXC12601356